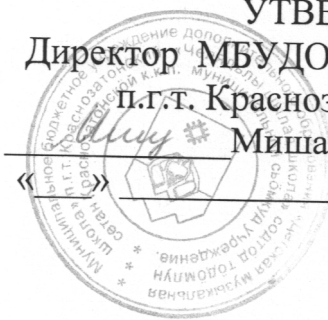


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДМШ»
п.г.т. Краснозатонский
Мишарина Е.А.
« » 2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МБОУДОД «Детская музыкальная школа п.г.т. Краснозатонский» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Мишарина Е.А.
2	Обучение на курсах повышения квалификации и проведение аттестации в учреждении	Укомплектованность учреждений специалистами (0 баллов)	В течение года	Мишарина Е.А.
3	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.) (0 баллов)	В течение года	Мишарина Е.А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК "Эжвинская
централизованная библиотечная система»
Калугина Л.В. Калугина
«__» _____ 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МБУК "Эжвинская
централизованная библиотечная система» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Организация службы внестационарного обслуживания	Наличие службы внестационарного обслуживания (0 баллов)	В течение года	Калугина Л.В.
2	Своевременное размещение информации в полном объеме и ее пополнение по мере необходимости на сайте www.bus.gov.ru	наличие необходимой информации на сайте www.bus.gov.ru (0 баллов)	Постоянно	Калугина Л.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК «Центр
досуга «Ли́ра»
Мирвода Мирвода Ж.Г.
« » 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы на МАУК «Центр досуга
«Ли́ра» на 2015 год.

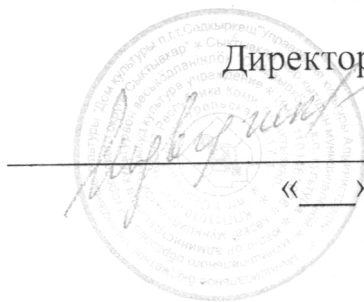
№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	Состояние прилегающей территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (0 баллов)	По мере необходимости	Мирвода Ж.Г.
2	Оперативное реагирование на жалобы посетителей, улучшение качества предоставляемых услуг	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг на качество предоставления услуг (0 баллов)	В течение года	Мирвода Ж.Г.
3	Организовать участие коллективов МАУК «Центр досуга «Ли́ра» в фестивалях и конкурсах	наличие дипломов и грамот за участие во всероссийских, региональных и республиканских фестивалях и конкурсах (0 баллов)	В течение года	Мирвода Ж.Г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ "Культурно-досуговый
центр «Шудлун»
Милорадова Н.В.

« 15 » октября 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАУ «Культурно-досуговый центр «Шудлун» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Организовать участие коллективов МАУ «Культурно-досуговый Центр «Шудлун» в фестивалях и конкурсах	наличие дипломов и грамот за участие во всероссийских, региональных и республиканских фестивалях и конкурсах (0 баллов)	В течение года	Милорадова Н.В.
2	Обеспечение доступности в учреждение всех категорий пользователей	наличие условий для посещения учреждения людьми с ограниченными возможностями (0 баллов)	В течение года	Милорадова Н.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК "Дом культуры
п. Седкыркеш"
Медведчикова Э.Т.
« ____ » _____ 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МБУК «Дом культуры п. Седкыркеш» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	Состояние прилегающей к музею территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (0 баллов)	По мере необходимости	Медведчикова Э.Т.
2	Организовать участие коллективов МБУК «Дом культуры п. Седкыркеш» в фестивалях и конкурсах	наличие дипломов и грамот за участие во всероссийских, региональных и республиканских фестивалях и конкурсах (0 баллов)	В течение года	Медведчикова Э.Т.
3	Внедрение новых форм работы	использование инновационных форм в работе (0 баллов)	В течение года	Медведчикова Э.Т.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУДОД «Эжвинская
детская художественная школа»

Кукушкина О.В.

2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАОУДОД «Эжвинская
детская художественная школа» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Обеспечение возможности посещения школы для всех категорий пользователей	Доступность учреждения для всех категорий пользователей	В течение года	Кукушкина О.В.
2	Изменение режима работы МАОУДОД «Эжвинская детская художественная школа»	Режим работы, удобный для посетителей, в праздничные и выходные дни	В течение года	Кукушкина О.В.
3	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Кукушкина О.В.
4	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.)	В течение года	Кукушкина О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДОД «Детская
музыкальная школа» п.г.т. В. Максаковка
Цыкина В.В.
«23» сентября 2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МБОУДОД «Детская
музыкальная школа» п.г.т. В. Максаковка на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Цыкина В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК "Центр коми культуры
г. Сыктывкар»
Аверина О.И.
_____ 2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МАУК «Центр коми культуры г. Сыктывкар» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Внесение изменений в режим работы в зависимости от праздничных и выходных дней	режим работы, удобный для посетителей, в праздничные и выходные дни (0 баллов)	По мере необходимости	Аверина О.И.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУДОД «Детская
 музыкальная школа» п.г.т. Седкыркеш
 Жданова Н.О.
 _____ 2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МБОУДОД «Детская музыкальная школа» п.г.т. Седкыркеш на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Обеспечение возможности посещения школы для всех категорий пользователей	Доступность учреждения для всех категорий пользователей (0 баллов)	В течение года	Жданова Н.О.
2	Формирование ценовой политики на основании спроса детских музыкальных школ в г. Сыктывкаре	Доступность цены по предлагаемым услугам (0 баллов)	В течение года	Жданова Н.О.
3	Обеспечить проведение ремонтных работ в здании школы	Наличие эстетического внешнего вида и комфортности вестибюля и приемной учреждения, мест общего пользования (0 баллов)	В течение года	Жданова Н.О.
4	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Жданова Н.О.
5	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.) (0 баллов)	В течение года	Жданова Н.О.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК "Дом развития
культуры и искусства"
Бакулина О.Л.
«24» _____ 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАУК «Дом развития культуры и искусства» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	Состояние прилегающей к музею территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (0 баллов)	По мере необходимости	Бакулина О.Л.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК "Центр досуга
и кино «Октябрь»

Мирошниченко И.О.

2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МАУК «Центр досуга и кино «Октябрь» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	состояние прилегающей территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (1 бал)	По мере необходимости	Мирошниченко И.О.
2	Поддержание в чистоте, исправном состоянии мест общего пользования	санитарное состояние помещений (состояние туалетных комнат, питьевая вода, наличие гардероба) (1 бал)	Постоянно	Мирошниченко И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Литературно-театральный
музей им. Н.М. Дьяконова»

Костина Н.В.

2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МБУК «Литературно-театральный музей им. Н.М. Дьяконова» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	Состояние прилегающей к музею территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (0 баллов)	По мере необходимости	Костина Н.В.
2	Поддержание в чистоте, исправном состоянии мест общего пользования	Санитарное состояние помещения (0 баллов)	Постоянно	Костина Н.В.
3	Обеспечение доступности в учреждение всех категорий пользователей	Доступность музея для всех категорий пользователей (0 баллов)	В течение года	Костина Н.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК "Дом

культуры «Волна»

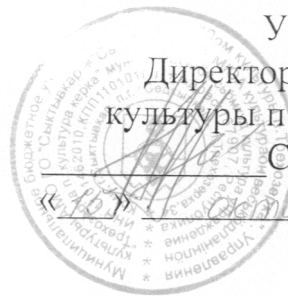
Романова О.Л.

2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МБУК "Дом Культуры
«Волна» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Публикации о деятельности учреждения в СМИ	Регулярные отчеты перед населением (0 баллов)	В течение года	Романова О.Л.
2	Своевременная уборка прилегающей территории, косметический ремонт здания.	Состояние прилегающей территории, внешнего вида здания, температурного режима в помещении (0 баллов)	По мере необходимости	Романова О.Л.
3	Оперативное реагирование на жалобы посетителей, улучшение качества предоставляемых услуг	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг на качество предоставления услуг (0 баллов)	В течение года	Романова О.Л.
3	Выявление общественного мнения потребителей относительно качества организации представления государственных услуг	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении (4 балла)	2 раза в год	Романова О.Л.
4	Внедрение новых форм работы	использование инновационных форм в работе (0 баллов)	В течение года	Романова О.Л.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК "Дом
культуры п. Трехозерка"
Скрипова А.А.
2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МБУК "Дом Культуры п.
Трехозерка» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Публикации о деятельности учреждения в СМИ	Регулярные отчеты перед населением (0 баллов)	В течение года	Скрипова А.А.
2	Проведение различных мастер-классов, организация клубов по интересам.	Наличие при учреждении любительских объединений и клубов по интересам с учетом спроса и потребностей жителей, мастер-классов, творческих лабораторий (0 баллов)	В течение года	Скрипова А.А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУДОД «Эжвинская детская
музыкальная школа»

Якимова Якимова О.Ф.
« 8 » августа 2014 г.



План мероприятий по улучшению качества работы МАОУДОД «Эжвинская
детская музыкальная школа» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Якимова О.Ф.
2	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.)	В течение года	Якимова О.Ф.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАКДУ «Эжвинский
дворец культуры бумажников»

Шакирзанова
Шакирзанова Н.М.

«*21*» *октября* 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАКДУ «Эжвинский
дворец культуры бумажников» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Выявление общественного мнения потребителей относительно качества организации представления государственных услуг	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении (4 балла)	2 раза в год	Шакирзанова Н.М.
2	Косметический ремонт здания.	художественное оформление помещений (0 баллов)	В течение года	Шакирзанова Н.М.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУДОД «Школа искусств»


Братусь В.В.
« 13 » 10 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАОУДОД «Школа искусств» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	Братусь В.В.
2	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.)	В течение года	Братусь В.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ "Эжвинский
центр коми культуры»

Забоева Забоева Н.В.

« ___ » _____ 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАУ «Эжвинский центр
коми культуры» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
2	Обеспечение доступности в учреждение всех категорий пользователей	наличие условий для посещения учреждения людьми с ограниченными возможностями (0 баллов)	В течение года	Забоева Н.В.
3	Выявление общественного мнения потребителей относительно качества организации представления государственных услуг	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении (4 балла)	2 раза в год	Забоева Н.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК "Централизованная
библиотечная система»
М.А. Молоткова
« » » » 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МБУК
"Централизованная библиотечная система» на 2015 год.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1	Организация службы внестационарного обслуживания	Наличие службы внестационарного обслуживания (0 баллов)	В течение года	Молоткова М.А.
2	Поддержание в чистоте, исправном состоянии мест общего пользования	Санитарное состояние помещения (0 баллов)	Постоянно	Молоткова М.А.
3	Выявление общественного мнения потребителей относительно качества организации представления государственных услуг	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении	2 раза в год	Молоткова М.А.

УТВЕРЖДАЮ

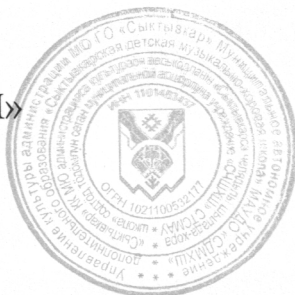
Директор МАОУДОД
«Сыктывкарская детская
музыкально-хоровая школа»
О.В.Вяхирева

« _____ » _____ 2014 г.

План мероприятий по улучшению качества работы МАОУДОД
«Сыктывкарская детская музыкально-хоровая школа» на 2015 год.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Основание включения в План (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный
1.	Изменение режима работы МАОУДОД «Сыктывкарская детская музыкально-хоровая школа»	Режим работы, удобный для посетителей, в праздничные и выходные дни		О.В.Вяхирева
2.	Создание в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др.	Наличие в учебном заведении предметных кружков, кружков по интересам, спортивных секций и др. (0 баллов)	В течение года	О.В.Вяхирева
3.	Организовать предоставление сервисных услуг	Предоставление сервисных услуг (ксерокопирование, сканирование, WI-FI и др.)		О.В.Вяхирева

Директор «СДМХШ»



О.В.Вяхирева